

# Scheda informativa sul deposito delle dichiarazioni anticipate di trattamento (DAT)

Legge 219 del 22/12/2017

L'Amministrazione Comunale, con delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 13/12/2018, ha istituito il "Registro delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT)" per la raccolta e la conservazione delle dichiarazioni anticipate di volontà in materia di trattamenti sanitari e nelle cure di fine vita dei Cittadini residenti nel Comune di San Tammaro, affidandone la gestione al Servizio Demografico - Ufficio dello Stato Civile.

## Modalità di deposito delle dichiarazioni

I cittadini maggiorenni residenti potranno, **previo appuntamento telefonico**, consegnare le proprie DAT secondo le seguenti modalità:

☞ La persona interessata fissa l'appuntamento per la consegna delle DAT contattando telefonicamente o via PEC l'Ufficio dello Stato Civile, sito in Via del Capitelli n. 35, ai seguenti recapiti: 0832/793449, [demografici.santammaro@asmepec.it](mailto:demografici.santammaro@asmepec.it);

☞ All'appuntamento è necessario presentarsi accompagnati dalla persona o dalle persone indicate come fiduciario/i nel testamento biologico:

- dichiarante e fiduciario/fiduciari dovranno avere con sé il proprio documento di identità in originale, nonché il codice fiscale;

☞ La DAT va redatta in triplice copia e deve essere debitamente compilata e sottoscritta sia dal dichiarante sia dal fiduciario/fiduciari scelto/i liberamente dal dichiarante;

☞ Una copia delle DAT, con fotocopie dei documenti di identità, sia del dichiarante sia del fiduciario/fiduciari, va consegnata all'ufficio dello Stato Civile;

☞ Il dichiarante dovrà avere cura di trattenere una copia delle DAT e di consegnare l'altra copia al/ai fiduciario/i nominati;

☞ Dichiarante e fiduciario compileranno e firmeranno davanti all'impiegato comunale le rispettive dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà;

☞ Le DAT vanno numerate ed il numero annotato nel Registro viene inoltre riprodotto sulla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta;

☞ Al dichiarante e al/ai fiduciario/i viene rilasciata una fotocopia della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà munita del numero di Registro assegnato.

☞ Le DAT, unitamente alle dichiarazioni sostitutive previste, vengono ritirate per essere conservate nell'Ufficio dello Stato Civile.

☞ In qualsiasi momento il dichiarante potrà revocare il deposito delle proprie DAT. Potrà inoltre richiederne la sostituzione, ad esempio per indicare nuovo/i fiduciario/i: in questo caso dovrà ripetere tutto il procedimento sopra riportato, al pari di un nuovo testamento biologico;

☞ solo il dichiarante o il/i suo/i fiduciario/i possono richiedere la riconsegna di quanto depositato.